



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สปช.ทบ. (กบช.โทร.0 2297 8537 โทร.ทน.98537)

ที่ ต่อ กท 0406/13295 วันที่ ๑๕ พ.ค.58

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติราชการ

เรียน ผบ.ทบ. (ผ่าน ปช.ทบ.)

อ้างอิง 1. หนังสือ กค.ที่ กค 0409.7/ว.34 ลง 9 มี.ค.47

2. หนังสือ สปช.ทบ.ที่ ต่อ กท 0406/11099 ลง 3 พ.ค.47

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือ กค.ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว.30 ลง 3 เม.ย.58

2. แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

3. หลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับค่าตอบแทน

1. กค.แจ้งให้ทราบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ว่า ตามที่ กค.ได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสม โดยให้ภาคราชการให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนการจ้างนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงานนอกเวลาเรียนในวันปกติและวันหยุดราชการ หรือในช่วงปิดภาคเรียน กรณีปฏิบัติงานเต็มวันไม่น้อยกว่า 7 ชม. ไม่รวมเวลาหยุดพักให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนวันละ 200.-บาท และปฏิบัติงานครึ่งวันไม่น้อยกว่า 3 ชม.ครึ่ง ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน 100.-บาท นั้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการได้รับค่าตอบแทนจากการปฏิบัติงานในอัตราที่เหมาะสม สามารถแบ่งเบาภาระผู้ปกครองได้ กค.จึงขอยกเลิกหนังสือตามอ้างอิง 1 และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ส่วนราชการถือปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1.1 ในการจ้างนักเรียน นักศึกษา มาช่วยปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียนในวันทำการหรือวันหยุดราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาจ้างได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

1.2 ในการจ้างงานตามข้อ 1.1 ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ในอัตรา ดังนี้

1.2.1 กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 ชม.ต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน 300.-บาทต่อคน

1.2.2 กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ชม.ครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน 150.-บาทต่อคน

1.3 วิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนสามารถดำเนินการได้ใน 2 รูปแบบ ดังนี้

1.3.1 กรณีจ่ายเป็นเงินสด ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

1.3.2 กรณีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการดังกล่าว แสดงเจตนาขอรับเงินผ่านธนาคาร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และให้ใช้หลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เป็นหลักฐานการจ่าย

2. สปช.ทบ.พิจารณาแล้ว กค.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้ภาคราชการอนุเคราะห์สนับสนุนการจ้างนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ตามอ้างถึง 1 ซึ่ง ผบ.ทบ.(ปช.ทบ.รับคำสั่ง ฯ) ได้อนุมัติให้ นขต.ทบ.ถือปฏิบัติแล้ว ตามอ้างถึง 2 เมื่อ กค.ยกเลิกหลักเกณฑ์และอัตรา ฯ ดังกล่าว เพื่อปรับปรุงอัตราและกำหนดวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ส่วนราชการถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกันใหม่ จึงเห็นควรยกเลิกสั่งการ ฯ ด้วย และให้ นขต.ทบ.ถือปฏิบัติตามแนวทางและอัตราที่ กค.กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ถึง 3 ทั้งนี้ ให้หน่วยที่มีความจำเป็นต้องจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานให้เจียดจ่ายงบประมาณที่ได้รับจากการจัดสรรในแผนงานประจำปีของแต่ละหน่วย แล้วให้รายงาน สปช.ทบ.ทราบด้วย

3. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

3.1 ยกเลิกสั่งการ ทบ.ตามอ้างถึง 2

3.2 ให้ นขต.ทบ.ที่มีความจำเป็นต้องจ้างนักเรียน นักศึกษา ช่วยปฏิบัติงานราชการ ถือปฏิบัติตามอัตราและวิธีการที่ กค.กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ถึง 3 โดยให้เจียดจ่ายงบประมาณที่ได้รับจากการจัดสรรในแผนงานประจำปีของแต่ละหน่วย แล้วให้รายงาน สปช.ทบ.ทราบด้วย

3.3 สป.ทบ.สำเนาแจกจ่าย นขต.ทบ.

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ 4 ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจ ผบ.ทบ.ซึ่งมอบให้ ปช.ทบ.อนุมัติตามคำสั่ง ทบ.ที่ 318/2557 ลง 1 ต.ค.57

พล.ต. 

(ชโล่ เหาะเจริญสุข)

รอง ปช.ทบ.ทำการแทน

ปช.ทบ.

- อนุมัติตามเสนอในข้อ 4

รับคำสั่ง ผบ.ทบ.

(ลงชื่อ) พล.ท.เทียนชัย รั้วพร

ปช.ทบ.

26 พ.ค. 58

สำเนาถูกต้อง

เสนอ

พ.อ.

สย สจรจ

(สยาม สมรรถจันทร์)

ผอ.กอง สบ.ทบ.

3 มี.ย. 58

จ.ส.อ.หญิง เสาวณีย์ฯ

ร.อ. น. ดร

พิมพ์/ทาน

ตรวจ